

令和7年度医学会ご案内ホームページサイト 利用者マニュアル

第1.0.0版

2025年2月1日

株式会社イノベイト

－ 目次 －

1	はじめに.....	1
1.1	令和7年度医学会ご案内ホームページサイトとは.....	1
1.1.1	概要.....	1
1.1.2	利用用途.....	1
1.1.3	導入効果.....	1
1.2	当サイトの動作環境.....	1
2	トップページ.....	2
2.1	演題募集画面.....	2
3	演題登録.....	3
3.1	演題の仮登録.....	3
3.2	仮ログイン.....	5
3.3	パスワード設定 - 演題登録完了.....	5
4	演題情報管理.....	6
4.1	ログイン.....	6
4.2	演題情報の詳細表示.....	6
4.2.1	発表データのアップロード.....	8
4.2.2	発表データのダウンロード.....	8
4.2.3	演題の取り下げ.....	8
4.3	演題情報の編集.....	9
4.4	ログアウト.....	12

1 はじめに

1.1 令和7年度医学会ご案内ホームページサイトとは

1.1.1 概要

当サイトは、令和7年度香川県医学会で発表する演題を募集するとともに、応募者(筆頭演者)が演題を登録(応募)し、管理するためのサイトです。

1.1.2 利用用途

- (1) 応募者自身が新規の演題を登録します。
- (2) 応募者自身が、登録した演題の情報の閲覧及び編集、並びに発表データのアップロードを行います。

1.1.3 導入効果

- ① 演題登録に要する時間を短縮できます。
- ② 自身で演題の内容を訂正することができます。

1.2 当サイトの動作環境

(1) 利用可能なクライアント環境

PC 推奨

(2) 対応ブラウザ

Microsoft Edge

Firefox

GoogleChrome

2 トップページ

2.1 演題募集画面

WEB ブラウザを起動し、URL「<https://kagawaken-igakukai.jp/user/index.html>」にアクセスすると、演題募集画面(図 2.1.1)が表示されます。

この画面には、医学会で発表する演題の募集内容を記述します。

画面下部には、①「新規登録」、②「演題情報管理」のボタンが用意されています。

ボタン	内容
① 新規登録	新規の演題を登録します。 ※募集締切日が過ぎれば非表示となり、登録できなくなります。 →「3 演題登録」
② 演題情報管理	登録した演題の情報管理を行います。 ・演題情報の閲覧及び編集 ・発表データのアップデート ・演題の取り下げ →「4 演題情報管理」

社団法人 香川県医師会
香川県医学会ご案内ホームページサイト

令和6年度 香川県医学会のご案内と演題募集

日時	令和6年10月13日(日) 午前9時～(受付開始 午前8時30分～)
場所	オークラホテル丸亀 〒763-0011 香川県丸亀市富士見町3丁目3-50 TEL: 0877-23-2222
主催	香川県医師会
担当	丸亀市医師会
参加費	香川県医師会費：無料 香川県医師会非会員：1,000円(抄録費を含む料金です) 初期研修医：無料
教育講演	「健康の社会的決定要因と社会的処方」 講師 千葉大学予防医学センター 特任教授 近藤 克則 先生
特別講演	I. 「生成AIの進展と医療の未来」 講師 東京大学大学院工学系研究科 教授 松澤 豊 先生 II. 「心不全診療の進歩と地域連携の重要性」 講師 香川大学医学部 循環器・腎臓・脳卒中内科学 教授 南野 誠男 先生
一般演題	【集】 1. 応募演題は、医学に関するものでお願いします。 2. 応募期間：令和6年5月7日(火)～6月28日(金) 必着 3. 応募される方は、本ページ最下段の「新規登録」ボタンより応募をお願いします。 4. 専用ページの応募要領に従って漏れないように入力してください。(抄録は600字以内) 5. 演題情報管理ページにログインする事で抄録などの修正が可能です。(6月28日(金)まで) 6. 演題の採否につきましては、準備委員会にご一任ください。採否は、メールにて通知します。 7. 応募ページの利用方法は、利用者マニュアルを適宜参照にしてください。利用者マニュアルはここから。 一般演題の応募期間は6月28日(金)までとなっています。 28日(金)を過ぎると登録の編集ができなくなります。
発表	1. 発表時間は6分です。時間厳守をお願いします。 2. 発表形式は、Windows/パソコンのみとさせていただきます。Keynoteは受付できません。 ソフトはMicrosoft Power Point (Windows版/バージョン2016～2021 まで)でお願いします。 3. 動画での発表は、動画ファイルはWindows Media Playerで再生できるものとし、 特殊なコーデックを使用したものは再生できません。 4. Macを利用して作成したスライドの場合、Windowsに含まれないフォントがあり、当日の映写でフォントがたりたりする場合があります。 ※標準フォント (MSゴシック、MSPGothic、MS明朝、MSゴシック、MS明朝、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman) 5. スライドの最初に、利益相反(COI)についての情報開示をお願いします。利益相反の開示の参考資料はここから 6. 発表は事前に送付されたデータを用います。当日のPC持ち込みによる発表はできません。 PC受付は最前線のデータ送付による受付のみとなっております。当日受付はありませんので、ご注意ください。
ランチョンセミナー	ランチョンセミナーは2講演を予定しています。
問い合わせ先	【演題のWeb登録に関する問い合わせ先】 株式会社イノベイト 760-0060 香川県高松市末広町7-21 アムロン本社ビル4 F TEL: 087-851-5255 メールアドレス: igakukai@enovate.co.jp 事務局:丸亀市医師会 香川県医学会事務局 〒763-0033 香川県丸亀市中府町5丁目1番3号 Tel: 0877-22-4809 Fax: 0877-22-4803 メールアドレス:maruishi@shirt.ocn.ne.jp

① 新規登録 ② 演題情報管理

トップページ | 新規登録 | 演題情報管理 |
Copyright © 2024 Kagawa Medical Association. All Rights Reserved.

図 2.1.1 演題募集画面

3 演題登録

新規の演題を登録します。

3.1 演題の仮登録

演題募集画面(図 2.1.1)で ① 「新規登録」をクリックすると、演題登録画面(図 3.1.1)が表示されます。

この画面で、演題情報の基本情報(筆頭演者の氏名、所属施設等)を入力します。

【入力項目】(※は必須)

(1) 演題情報(基本情報)

項目	内容
氏名 ※	筆頭演者の氏名。1 ～ 25 字、全角
氏名(フリガナ) ※	筆頭演者の氏名(フリガナ)。1 ～ 25 字、全角カタカナ
所属施設 ※	筆頭演者の所属施設。1 ～ 100 字、全角
科名 ※	筆頭演者の所属科名。1 ～ 30 字、全角
郵便番号 ※	筆頭演者の住所の郵便番号。 8 字、「***-****」(半角数字)
住所 ※	筆頭演者の住所。1 ～ 100 字、全角
電話番号 ※	筆頭演者の電話番号。 1 ～ 15 字、半角数字 + 「-(ハイフン)」
FAX 番号	筆頭演者の FAX 番号。 0 ～ 15 字、半角数字 + 「-(ハイフン)」
メールアドレス ※	筆頭演者のメールアドレス。 1 ～ 256 字、半角英数字 + 「@」
所属医師会 ※	筆頭演者の所属する医師会。 「その他医師会」を選択した場合、「その他医師会名」に必ず入力。(0 ～ 40 字、全角)

演題登録

募集ID	※自動連番
氏名 ※必須	<input type="text" value="香川 太郎"/> 例) 香川 太郎
氏名(フリガナ) ※必須	<input type="text" value="カガワ タロウ"/> ※全角カタカナ 例) カガワ タロウ
所属施設 ※必須	<input type="text" value="医学会病院"/>
科名 ※必須	<input type="text" value="内科"/>
郵便番号 ※必須	〒 <input type="text" value="760-0060"/> ※半角数字/ハイフン含む 例) 760-0001
住所 ※必須	<input type="text" value="香川県高松市末広町7-21"/>
電話番号 ※必須	<input type="text" value="087-851-5255"/> ※半角数字/ハイフン含む 例) 087-8111-1111
FAX番号	<input type="text" value="087-851-5277"/> ※半角数字/ハイフン含む 例) 087-8111-1111
メールアドレス ※必須	<input type="text" value="kamei@enovate.co.jp"/>
所属医師会 ※必須	<input type="text" value="大川地区医師会"/> ほか医師会名 <input type="text"/>

①
 ②

図 3.1.1 演題登録画面

① 「キャンセル」をクリックすると演題登録はキャンセルされ、演題募集画面(図 2.1.1)へ戻ります。

入力後、② 「確認」をクリックすると演題登録確認画面(図 3.1.2)へ移り、入力内容の確認を行います。

演題登録	
募集ID	※自動連番
氏名	香川 太郎
氏名 (フリガナ)	カガワ タロウ
所属施設	医学会病院
科名	内科
郵便番号	〒760-0060
住所	香川県高松市末広町7-21
電話番号	087-851-5255
FAX番号	087-851-5277
メールアドレス	kamei@enovate.co.jp
所属医師会	大川地区医師会 その他医師会名

この内容で登録しますか？

③ 修正 送信 ④

図 3.1.2 演題登録確認画面

③ 「修正」をクリックすると演題登録画面(図 3.1.1)へ戻り、入力内容の修正を行うことができます。

確認後、④ 「送信」をクリックすると演題の仮完了を実行します。仮登録が完了した後、演題仮登録完了画面(図 3.1.3)へ移ります。

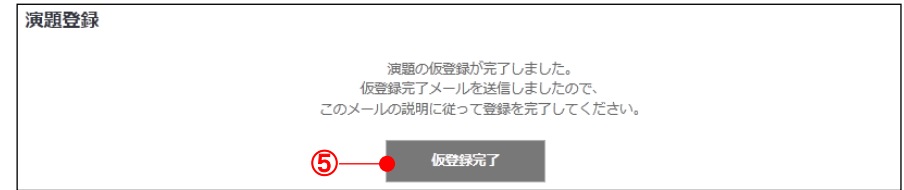


図 3.1.3 演題仮登録完了画面

⑤ 「仮登録完了」をクリックすると演題募集画面(図 2.1.1)へ戻ります。

仮登録が完了すると、指定した筆頭演者及び当医師会代表のメールアドレス宛てに演題仮登録完了メール(図 3.1.4)が送信されます。そのメールには、仮ログイン(3 参照)に必要な演題 ID 及び仮パスワード(⑥)、並びに投稿者ログイン画面(図 3.2.1)の URL(⑦)を記述しています。

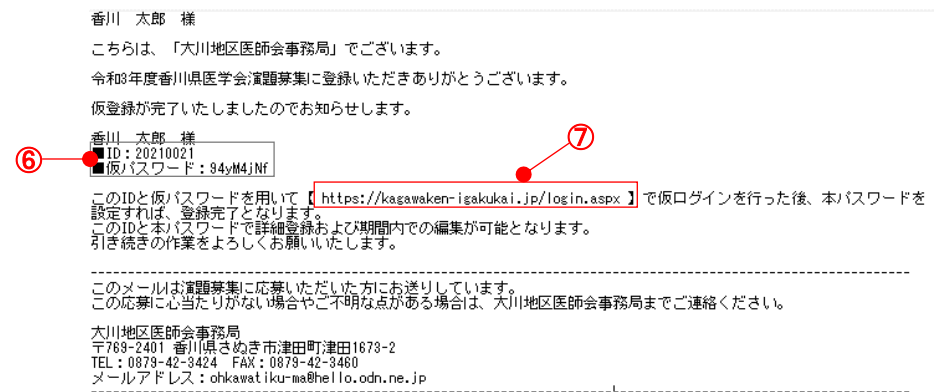


図 3.1.4 演題仮登録完了メール

3.2 仮ログイン

演題登録を完了させるには、仮登録完了後、演題ごとのパスワードを設定する必要があります。そのパスワード設定を行うための仮ログインを行います。

演題仮登録完了メール(図 3.1.4)に記述されている投稿者ログイン画面(図 3.2.1)の URL(⑦)のリンクをクリックすると、その画面が開きます。

図 3.2.1 投稿者ログイン画面

登録したメールアドレスとメールに記述されている仮パスワード(⑥)をそれぞれ画面内の「メールアドレス」及び「パスワード」に入力した後、①「ログイン」をクリックすると仮ログインを実行します。

3.3 パスワード設定 - 演題登録完了

仮ログインに成功するとパスワード設定画面(図 3.3.1)へ移り、演題情報管理(4 参照)で利用するパスワードの設定を行います。

図 3.3.1 パスワード設定画面

「パスワード」及び「パスワード(確認用)」に同じ文字列(半角英数字 8~12 文字)を入力した後、②「実行」をクリックするとパスワードはその文字列で設定されます。

パスワード設定が完了すると演題登録完了画面(図 3.3.2)へ移り、演題登録が完了します。

図 3.3.2 演題登録完了画面

③「演題情報管理」をクリックすると、演題情報詳細画面(図 4.2.1)へ移ります。

4 演題情報管理

登録した演題の情報の閲覧及び編集、並びに発表データのアップロードを行います。

4.1 ログイン

演題情報管理を利用するには、まず演題ごとにログインを行う必要があります。

演題募集画面(図 2.1.1)で ① 「演題情報管理」をクリックすると、投稿者ログイン画面(図 4.1.1)が表示されます。

ログイン

メールアドレス

パスワード

① ②

メールアドレスとパスワードを入力し、ログインボタンを押してください。

※パスワードをお忘れになった場合は、[こちら](#)をクリックして下さい。

図 4.1.1 投稿者ログイン画面

① 「戻る」をクリックするとログインはキャンセルされ、演題募集画面(図 2.1.1)へ戻ります。

メールアドレス 及びパスワードをそれぞれ画面内の「メールアドレス」及び「パスワード」に入力した後、② 「ログイン」を押すとログインを実行します。

4.2 演題情報の詳細表示

ログインに成功すると、演題情報詳細画面(図 4.2.1)に移り、演題情報の詳細が表示されます。

演題情報詳細	
【基本情報】	
募集ID	20210021
氏名	香川 太郎
氏名(フリガナ)	カガワ タロウ
所属施設	医学会病院
科名	内科
郵便番号	〒760-0060
住所	香川県高松市末広町7-21
電話番号	087-851-5255
FAX番号	087-851-5277
メールアドレス	kamei@enovate.co.jp
所属医師会	大川地区医師会 その他医師会名 未登録

図 4.2.1 演題情報詳細画面

【表示項目】

(1) 基本情報 (図 4.2.1)

項目	内容
募集ID(演題ID)	演題の識別番号。
氏名	筆頭演者の氏名。

氏名(フリガナ)	筆頭演者の氏名(フリガナ)。
所属施設	筆頭演者の所属施設。
科名	筆頭演者の所属科名。
郵便番号	筆頭演者の住所の郵便番号。
住所	筆頭演者の住所。
電話番号	筆頭演者の電話番号。
FAX 番号	筆頭演者の FAX 番号。
メールアドレス	筆頭演者のメールアドレス。
所属医師会	筆頭演者の所属する医師会。 「その他医師会」を選択した場合、「その他医師会名」も表示。

(2) 発表内容 (図 4.2.2)

【発表内容】

分類	その他
演題名	未登録
演者名	未登録
抄録	未登録

① ● 編集
● 取り下げ ②

図 4.2.2 演題情報詳細画面[発表内容]

項目	内容
分類	演題の分類。
演題名	演題の名称。
演者名	筆頭演者名及び共同演者名及び所属施設、科名。
抄録	演題の抄録。

(4) 発表データ (図 4.2.3)

発表データアップロード

③ ● ファイルを選択 | 選択されていません
● アップロード ④

【ファイル名について】
ファイル名は次の要領で記載して下さい。

- 動画、音声を含まない場合：姓+名.pptx
- 動画が含まれる場合：姓+名+動画（添付ページ）.pptx
- 音声が含まれる場合：姓+名+音声（添付ページ）.pptx
- 動画、音声が含まれる場合：姓+名+動画音声（添付ページ）.pptx
※当日のデータ修正や差し替えは出来ません。
- ファイル名の例：日本太郎さんが動画付（5ページと8ページに添付）のファイルを投稿する場合、「日本太郎動画（5,8）.pptx」となります。

【アップロードについて】
アップロード可能なファイルサイズの上限は400MBです。上限を超える発表データの場合、事務局へお問い合わせください。

- インターネット回線スピードの不安定な所からファイルをアップロードする場合は、アップロードが完了する前にセッションタイムアウトになる場合がございます。この場合はファイルのアップロードが完了していない可能性がありますので、必ず【アップロードしている発表データの一覧】にファイルがアップされているかをご確認ください。
- CD-RかUSBメモリを丸亀市医師会事務局までご送付いただいても結構です。
- ファイルの修正がある場合は、上記の要領で何度でもご投稿いただけます。
※ 同じファイル名で2回以上アップロードした場合、最後にアップロードしたデータを発表データとして使います。
- 発表に使用したファイルは事務局が責任を持って終了後にPCから削除いたします

アップロードしている発表データの一覧

ファイル名	ファイル容量	登録日時
⑤ ● 未登録		

図 4.2.3 演題情報詳細画面[発表データ]

項目	内容
ファイル名	発表データのファイル名(ダウンロード用のリンクを張る)。

登録日時	発表データの登録日時。
------	-------------

4.2.1 発表データのアップロード

演題で使用する発表データをアップロードします(※)。

(※) アップロードができるのは採用された演題のみです。また、データアップロード締切日が過ぎた場合、アップロードはできなくなります。

演題情報詳細画面(図 4.2.3)において、③「参照」でアップロードするファイルを選択します。アップロードできるファイルは以下の条件を満たさなければなりません。

- (1) ファイルの拡張子が ppt、pptx、wmv のいずれかである。
- (2) ファイルのサイズが 200MB 以内である。

選択後、④「送信」をクリックするとアップロードを実行します。アップロードが完了した後、演題発表データアップロード完了画面(図 4.2.4)へ移ります。

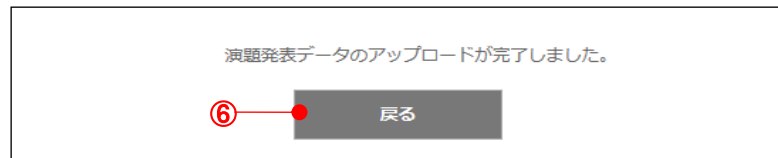


図 4.2.4 演題発表データアップロード完了画面

⑥「戻る」をクリックすると演題情報詳細画面(図 4.2.3)へ戻ります。

4.2.2 発表データのダウンロード

登録済みの発表データをダウンロードします。

演題情報詳細画面(図 4.2.3)で発表データのファイル名(⑤)を選択すると、その発表データをダウンロードすることができます。

4.2.3 演題の取り下げ

該当する演題を取り下げ、その応募を無効にします。

演題情報詳細画面(図 4.2.2)で、②「取り下げ」(※)をクリックすると演題取り下げ確認ダイアログ(図 4.2.5)が開き、演題を取り下げるか確認します。

(※) 募集締切日が過ぎればこのボタンは非表示となり、取り下げができなくなります。

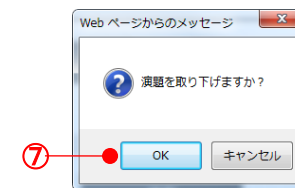


図 4.2.5 演題取り下げ確認ダイアログ

⑦「はい」をクリックすると演題の取り下げを実行します。取り下げが完了した後、演題取り下げ完了画面(図 4.2.6)へ移ります。

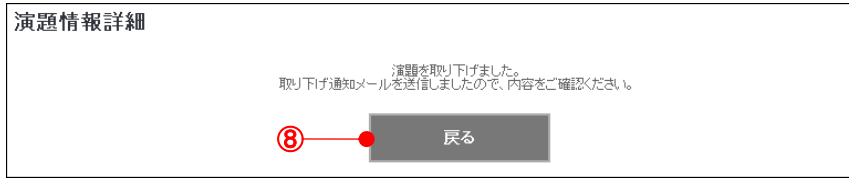


図 4.2.6 演題取り下げ完了画面

⑧「戻る」をクリックすると演題募集画面(図 2.1.1)へ戻ります。

取り下げが完了すると、筆頭演者及び当医師会代表のメールアドレス宛てに演題取り下げ通知メール(図 4.2.7)が送信されます。以後、取り下げた演題のログインはできなくなります。



図 4.2.7 演題取り下げ通知メール

4.3 演題情報の編集

該当する演題情報を編集し、更新します。

演題情報詳細画面(図 4.2.2)で、①「編集」(*)をクリックすると演題情報編集画面(図 4.3.1)に移り、演題の編集を行います。

演題情報編集	
【基本情報】	
募集ID	20210021
氏名 ※必須	<input type="text" value="香川 太郎"/> 例) 香川 太郎
氏名(フリガナ) ※必須	<input type="text" value="カガワ タロウ"/> ※全角カタカナ 例) カガワ タロウ
所属施設 ※必須	<input type="text" value="医学会病院"/>
科名 ※必須	<input type="text" value="内科"/>
郵便番号 ※必須	〒 <input type="text" value="760-0060"/> ※半角数字/ハイフン含む 例) 760-0001
住所 ※必須	<input type="text" value="香川県高松市末広町7-21"/>
電話番号 ※必須	<input type="text" value="087-851-5255"/> ※半角数字/ハイフン含む 例) 081-811-1111
FAX番号	<input type="text" value="087-851-5277"/> ※半角数字/ハイフン含む 例) 081-811-1111
メールアドレス ※必須	<input type="text" value="kamei@enovate.co.jp"/>
所属医師会 ※必須	大川地区医師会 <input type="text" value="その他医師会名"/>

図 4.3.1 演題情報編集画面

(※) 募集締切日が過ぎればこのボタンは非表示となり、編集ができなくなります。

【編集項目】(※は必須)

(1) 基本情報 (図 4.3.1)

項目	内容
募集 ID (演題 ID)	演題の識別番号(固定)。
氏名 ※	筆頭演者の氏名。1 ～ 25 字、全角。
氏名(フリガナ) ※	筆頭演者の氏名(フリガナ)。1 ～ 25 字、全角カタカナ。
所属施設 ※	筆頭演者の所属施設。1 ～ 100 字、全角。
科名 ※	筆頭演者の所属科名。1 ～ 30 字、全角。
郵便番号 ※	筆頭演者の住所の郵便番号。8 字、「***-****」(半角数字)
住所 ※	筆頭演者の住所。1 ～ 100 字、全角
電話番号 ※	筆頭演者の電話番号。 1 ～ 15 字、半角数字 + 「-(ハイフン)」
FAX 番号	筆頭演者の FAX 番号。 0 ～ 15 字、半角数字 + 「-(ハイフン)」
メールアドレス ※	筆頭演者のメールアドレス。 1 ～ 256 字、半角英数字 + 「@」
所属医師会 ※	筆頭演者の所属する医師会。 「その他医師会」を選択した場合、「その他医師会名」に必ず入力。(0 ～ 40 字、全角)

(3) 発表内容 (図 4.3.2)

【発表内容】

分類	その他 <input type="text"/>
演題名 ※必須	<input type="text" value="テスト演題"/>
演者名 ※必須 ※全角250文字以内	筆頭演者名 1) 共同演者名 1) 共同演者名 2) 共同演者名 3) 共同演者名 3) 共同演者名 4) 共同演者名 4) 共同演者名 4) 所属施設名 科名 1) 科名 2) 科名 3) 所属施設名 科名 4)
抄録 ※必須 ※全角600文字以内	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

戻る
確認

図 4.3.2 演題情報編集画面[発表内容]

項目	内容
分類 ※	演題の分類。
演題名 ※	演題の名称。1 ～ 100 字、全角
演者名 ※	筆頭演者名及び共同演者名及び所属施設、科名。

抄録 ※

演題の抄録。1 ～ 600 字、全角

① 「戻る」をクリックすると演題編集がキャンセルされ、演題情報詳細画面(図 4.2.1)へ戻ります。

編集後、② 「確認」をクリックすると 演題更新確認画面(図 4.3.2 ～図 4.3.5)へ移り、編集内容の確認を行います。

演題情報編集	
【基本情報】	
募集ID	20210021
氏名	香川 太郎
氏名(フリガナ)	カガワ タロウ
所属施設	医学会病院
科名	内科
郵便番号	〒760-0060
住所	香川県高松市末広町7-21
電話番号	087-851-5255
FAX番号	087-851-5277
メールアドレス	kamei@enovate.co.jp
所属医師会	大川地区医師会 その他医師会名

図 4.3.2 演題更新確認画面

【発表内容】	
分類	その他
演題名	テスト演題
演者名	筆頭演者名 1) 共同演者名 1) 共同演者名 2) 共同演者名 3) 共同演者名 3) 共同演者名 4) 共同演者名 4) 共同演者名 4) 所属施設名 科名 1) 科名 2) 科名 3) 所属施設名 科名 4)
抄録	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

この内容で更新しますか？

③ ●
 ● ④

図 4.3.5 演題更新確認画面[発表内容]

③ 「修正」をクリックすると演題情報編集画面(図 4.3.1)へ戻り、編集内容の修正を行うことができます。

確認後、④ 「更新」をクリックすると演題更新を実行します。更新が完了した後、図 4.3.6 演題更新完了画面(図 4.3.6)へ移ります。

4.4 ログアウト

演題情報管理の各画面の右上にはボタン「ログアウト」(図 4.4.1)が設置されています。



図 4.4.1 ボタン「ログアウト」

ボタン「ログアウト」をクリックするとログアウトが実行され、演題募集画面(図 2.1.1)へ戻ります。

このとき、現在サイトに保持している演題情報やセッション情報などが全て無効になるため、**演題情報管理**を利用する場合は再度ログインを行う必要があります。

演題情報編集

演題情報を更新しました。

⑤ ●

図 4.3.6 演題更新完了画面

⑤ 「戻る」をクリックすると、演題情報詳細画面(図 4.2.1)へ戻ります。